

**Государственное бюджетное учреждение
Калининградской области общеобразовательная организация для
детей с ограниченными возможностями здоровья
«школа-интернат п. Сосновка»**

УТВЕРЖДЕНО



ПОЛОЖЕНИЕ

**о родительском контроле за организацией и качеством питания обучающихся
ГБУ КО ОО "школа-интернат п. Сосновка".**

1. Общие положения

1.1 Положение о родительском контроле за организацией и качеством питания обучающихся ГБУ КО ОО "школа-интернат п. Сосновка" (далее Положение) разработано на основании:

- Федерального закона «Об образовании» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ
- Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020г.
- Методических рекомендаций МР 2.4.0179-20 Роспотребнадзора Российской Федерации «Рекомендации по организации питания для обучающихся общеобразовательных организаций» от 18.05.2020г.

1.2 Родительский контроль за организацией и качеством питания обучающихся ГБУ КО ОО "школа-интернат п. Сосновка" создается для решения вопросов своевременного и качественного питания обучающихся.

1.3 Комиссия по контролю за организацией и качеством питания обучающихся ГБУ КО ОО "школа-интернат п. Сосновка"(далее Комиссия) осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными актами Российской Федерации, Уставом и локальными актами школы.

1.4 Комиссия является постоянно-действующим органом самоуправления для рассмотрения основных вопросов, связанных с организацией питания обучающихся.

1.5 В состав комиссии входит группа представителей родительской общественности численностью не более 3(трех) человек.

1.6 В состав комиссии могут входить родители имеющие медицинскую книжку.

1.7. Деятельность членов комиссии основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений гласности.

2. Цели и задачи Комиссии

за организацией и качеством питания обучающихся.

2.1. Реализация принципов государственной политики в области образования, охраны здоровья и безопасности жизнедеятельности обучающихся.

- 2.2. Создание оптимальных условий, направленных на обеспечение обучающихся сбалансированным питанием, качественного приготовления, с соблюдением санитарно-гигиенических норм и требований Роспотребнадзора.
- 2.3. Обеспечение приоритетности защиты жизни и здоровья детей.
- 2.4. Пропаганда принципов здорового образа жизни и полноценного питания.
- 2.5. Исключение использования фальсифицированных пищевых продуктов, применение технологической и кулинарной обработки пищевых продуктов, обеспечивающих сохранность их исходной пищевой ценности.

3. Основные направления деятельности Комиссии.

- 3.1. Комиссия оказывает содействие администрации школы в организации питания обучающихся.
- 3.2. Комиссия осуществляет контроль за:
- за организацией приема пищи обучающимися, за соблюдением порядка в столовой;
 - за соблюдением графика работы столовой;
 - за санитарным состоянием пищеблока и столовой;
 - за своевременным и качественным ремонтом технологического и холодильного оборудования пищеблока, систем тепло-водо-энергообеспечения.
- 3.3. Комиссия вносит предложения администрации школы по улучшению организацией и качеством питания обучающихся.
- 3.4. Комиссия оказывает содействие администрации школы в проведении просветительской работы среди обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам рационального питания.

4. Организация деятельности Комиссии

- 4.1. Комиссия формируется на основании приказа Директора школы на каждый учебный год. Полномочия комиссии начинаются с момента подписания соответствующего приказа.
- 4.2. Комиссия выбирает председателя.
- 4.3. Комиссия составляет план-график контроля по организации качественного питания школьников.
- 4.4. О результатах работы, комиссия один раз в полугодие, информирует администрацию школы и родительские комитеты.
- 4.5. По итогам учебного года комиссия готовит аналитическую справку для отчёта по самообследованию образовательной организации.
- 4.6. Заседание комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц и считаются правомочными, если на них присутствует не менее 2/3 ее членов.
- 4.7. Решение комиссии принимаются большинством голосов из числа присутствующих членов путём открытого голосования и оформляются актом.
- 4.8. Выводы, замечания и предложения комиссии изложенные в акте, принимаются в рассмотрению администрацией школы, работниками пищеблока, администрацией организующий питание. О принятых мерах администрация школы письменно уведомляет председателя Комиссии.

5. Права Комиссии.

- 5.1. Комиссия имеет право выносить на обсуждение конкретные предложения по организации питания в школе, контролировать выполнение принятых решений.

5.2. Комиссия имеет право давать рекомендации, направленные на улучшение питания в школе.

5.3. Комиссия имеет право ходатайствовать перед администрацией школы о поощрении или наказании работников, связанных с организацией питания.

6. Организационные методы, виды и формы контроля.

6.1. Контроль осуществляется с использованием следующих методов и форм:

- изучение документации;
- обследование объекта;
- наблюдение за организацией производственного процесса и процесса питания в школе;
- беседа с персоналом;
- анкетирование родителей и детей (приложение 1);
- участие в работе школьной комиссии (приложение 2);
- иных правомерных методов, способствующих достижению контроля.

6.2. Контроль осуществляется в виде плановых и оперативных проверок.

6.3. Плановые проверки осуществляются в соответствии с утвержденным Директором школы планом на учебный год.

6.4. Оперативные проверки проводятся с целью получения информации о ходе и результатах организации питания в школе. Результаты оперативного контроля требуют оперативного выполнения предложений и замечаний, которые сделаны Комиссией в ходе изучения вопроса.

6.5. Результаты контроля отражаются в акте.

Анкета школьника (заполняется вместе с родителями)

Пожалуйста, выберите варианты ответов. Если требуется развёрнутый ответ или дополнительные пояснения, впишите в специальную строку.

1. УДОВЛЕТВОРЯЕТ ЛИ ВАС СИСТЕМА ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ В ШКОЛЕ?

- ♣ ДА
- ♣ НЕТ
- ♣ ЗАТРУДНЯЮСЬ ОТВЕТИТЬ

2. УДОВЛЕТВОРЯЕТ ЛИ ВАС САНИТАРНОЕ СОСТОЯНИЕ ШКОЛЬНОЙ СТОЛОВОЙ?

- ♣ ДА
- ♣ НЕТ
- ♣ ЗАТРУДНЯЮСЬ ОТВЕТИТЬ

3. ПИТАЕТЕСЬ ЛИ ВЫ В ШКОЛЬНОЙ СТОЛОВОЙ?

- ♣ ДА
- ♣ НЕТ

3.1. ЕСЛИ НЕТ, ТО ПО КАКОЙ ПРИЧИНЕ?

- ♣ НЕ НРАВИТСЯ
- ♣ НЕ УСПЕВАЕТЕ
- ♣ ПИТАЕТЕСЬ ДОМА

4. ХВАТАЕТ ЛИ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТИ ПЕРЕМЕРЫ ДЛЯ ТОГО, ЧТОБЫ ПОЕСТЬ В ШКОЛЕ?

- ♣ ДА
- ♣ НЕТ

5. НРАВИТСЯ ЛИ ПИТАНИЕ В ШКОЛЬНОЙ СТОЛОВОЙ?

- ♣ ДА
- ♣ НЕТ
- ♣ НЕ ВСЕГДА

6.1. ЕСЛИ НЕ НРАВИТСЯ, ТО ПОЧЕМУ?

- ♣ НЕВКУСНО ГОТОВЯТ
- ♣ ОДНООБРАЗНОЕ ПИТАНИЕ
- ♣ ГОТОВЯТ НЕЛЮБИМУЮ ПИЦЦУ
- ♣ ОСТЫВШАЯ ЕДА
- ♣ МАЛЕНЬКИЕ ПОРЦИИ
- ИНОЕ _____

7. УСТРАИВАЕТ МЕНЮ ШКОЛЬНОЙ СТОЛОВОЙ?

- ♣ ДА
- ♣ ИНОГДА
- ♣ НЕТ

8. СЧИТАЕТЕ ЛИ ПИТАНИЕ В ШКОЛЕ ЗДОРОВЫМ И ПОЛНОЦЕННЫМ?

- ♣ ДА
- ♣ НЕТ

9. ВАШИ ПРЕДЛОЖЕНИЯ ПО ИЗМЕНЕНИЮ МЕНЮ:

10. ВАШИ ПРЕДЛОЖЕНИЯ ПО УЛУЧШЕНИЮ ПИТАНИЯ В ШКОЛЕ:

Форма оценочного листа

Дата проведения проверки:

Комиссия, проводившая проверку:

	Вопрос	Да/нет
1	Имеется ли в организации меню?	
	А) да, для всех возрастных групп и режимов функционирования организации	
	Б) да, но без учета возрастных групп	
	В) нет	
2	Вывешено ли цикличное меню для ознакомления родителей и детей?	
	А) да	
	Б) нет	
3	Вывешено ли ежедневное меню в удобном для ознакомления родителей и детей месте?	
	А) да	
	Б) нет	
4.	В меню отсутствуют повторы блюд?	
	А) да, по всем дням	
	Б) нет, имеются повторы в смежные дни	
5.	В меню отсутствуют запрещенные блюда и продукты	
	А) да, по всем дням	
	Б) нет, имеются повторы в смежные дни	
6.	Соответствует ли регламентированное цикличным меню количество приемов пищи режиму функционирования организации?	
	А) да	
	Б) нет	
7.	Есть ли в организации приказ о создании и порядке работы бракеражной комиссии?	
	А) да	
	Б) нет	
8	От всех ли партий приготовленных блюд снимается бракераж?	
	А) да	
	Б) нет	
9	Выявлялись ли факты не допуска к реализации блюд и продуктов по результатам работы бракеражной комиссии (за период не менее месяца)?	

	А) нет	
	Б) да	
10	Созданы ли условия для организации питания детей с учетом особенностей здоровья (сахарный диабет, пищевые аллергии)?	
	А) да	
	Б) нет	
11	Проводится ли уборка помещений после каждого приема пищи?	
	А) да	
	Б) нет	
12	Качественно ли проведена уборка помещений для приема пищи на момент работы комиссии?	
	А) да	
	Б) нет	
13	Обнаруживались ли в помещениях для приема пищи насекомые, грызуны и следы их жизнедеятельности?	
	А) нет	
	Б) да	
14	Созданы ли условия для соблюдения детьми правил личной гигиены?	
	А) да	
	Б) нет	
15	Выявлялись ли замечания к соблюдению детьми правил личной гигиены?	
	А) нет	
	Б) да	
16	Выявлялись ли при сравнении реализуемого меню с утвержденным меню факты исключения отдельных блюд из меню?	
	А) нет	
	Б) да	
17	Имели ли факты выдачи детям остывшей пищи?	
	А) нет	
	Б) да	